



FEDERACIÓN MADRILEÑA
JUDO Y DEPORTES ASOCIADOS
ENTIDAD DEPARTAMENTAL DE UTILIDAD PÚBLICA.
fmjudo@fmjudo.net

C.T.D Villaviciosa de Odón
C/León s/n
28670 Villaviciosa de Odón- MADRID
TELEFOS: 91 616 60 27
902 14 2010
FAX: 91 616 69 59

NORMATIVA DEPARTAMENTO "VOLUNTARIOS DEPORTIVOS"

De acuerdo con las Directrices de la Comunidad de Madrid, se crea el Departamento de "Voluntarios Deportivos".

Formarán parte de este departamento todos los afiliados a la Federación Madrileña de Judo y D.A que estén interesados, siempre que se registren mediante correo electrónico a arbitraje@fmjudo.net y asistan a los cursos de Formación y reciclajes que realice la Federación Madrileña de Judo.

Los cursos de formación para voluntarios deportivos serán GRATUITOS

Deberán tener al menos 16 años cumplidos y dos años de antigüedad en nuestro deporte.

A todos los voluntarios cada vez que se les necesite para una actividad de la Federación se les convocará por correo electrónico, debiendo estos responder a la misma en tiempo y forma si quieren que la Federación siga contando con ellos.

Al resto de los voluntarios no convocados, se les pedirá faciliten su disponibilidad para poder avisarles en caso de necesidad.

Todas las convocatorias se publicarán en la página web de la Federación Madrileña, www.fmjudo.net

A los voluntarios que hayan entrado en convocatoria siendo reservas, se les avisará por correo electrónico y no saldrá reflejado en la convocatoria de la web.

A todos los voluntarios se les abonará 25 € por convocatoria, mediante transferencia bancaria en concepto de ayuda por el transporte y manutención.

Todos los integrantes de este departamento tendrán un SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL.

Los voluntarios siempre estarán a cargo de la Mesa Central-Actividades Deportivas o del responsable asignado por la Federación.

Todos los voluntarios deberán mandar a la Federación la HOJA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS que aparece en la WEB, debidamente



FEDERACIÓN MADRILEÑA
JUDO Y DEPORTES ASOCIADOS
ENTIDAD DEPARTAMENTAL DE UTILIDAD PÚBLICA.
fmjudo@fmjudo.net

C.T.D Villaviciosa de Odón
C/León s/n
28670 Villaviciosa de Odón- MADRID
TELEFOS: 91 616 60 27
902 14 2010
FAX: 91 616 69 59

cumplimentada en todos los campos que se refiere a ellos, así como enviar copia del D.N.I. bien por fax 91 616 69 59 o correo electrónico a arbitraje@fmjudo.net.

Todos los voluntarios Deportivos podrán asistir a los cursos de Tecnificación gratuitamente, inscribiéndose previamente Además, a los voluntarios que quieran promocionar de cinturón y pasar de grado, se les rebajará un año de permanencia para el siguiente, al igual que ocurre con los profesores y árbitros en activo.

Para poder beneficiarse de esto, los voluntarios aparte de haber asistido al reciclaje y cursos de formación, deberán de haber participado en alguno de los eventos realizados por la Federación para los que hayan sido convocados.



OBLIGACIONES DE LOS VOLUNTARIOS DEPORTIVOS:

-Puntualidad.- Todos los voluntarios se deberán presentar al Responsable de los mismos a la hora indicada en la convocatoria previa. Cualquier retraso injustificado podrá motivar su no actuación ese día. En caso de retrasarse reiteradamente y sin un motivo justificado el mismo voluntario, la Federación se reserva el derecho de no convocar a ese voluntario durante el periodo que se estime oportuno, dependiendo de la incidencia y el agravio que su retraso haya causado en el buen funcionamiento de la actividad para la que se le convocó y de la actitud que tome este.

-Uniformidad.- Aunque dependerá de la función, para la mayoría de las actividades se deberá asistir con ropa cómoda, vaqueros, zapatillas deportivas y camiseta, la Federación facilitará un chaleco a los voluntarios que asistan en cada jornada (de deberán entregar al finalizar la misma), así como una prenda deportiva (sudadera, camiseta, etc....), que la Federación entregará a todos para utilizarla según cometido, solo los voluntarios que asistan para hacer la función de cronometrador o de técnicos de pantalla asistirán con el uniforme reglamentario (pantalón gris de vestir, camisa blanca, y americana azul marino), la corbata reglamentaria se la entregara la Federación a los que no la tengan de años anteriores, la primera vez que se les convoque para realizar esta actividad.

-Imagen.- Se deberá tener en todo momento un aspecto correcto, no llevar por ejemplo: la corbata aflojada, camisa por fuera, etc., manteniéndolo hasta el final de la competición.

-Comportamiento.- Se deberá mantener, durante toda la competición, la compostura y seriedad que requieren todas y cada una de las funciones que están llevando a cabo.

Ningún Voluntario ABANDONARÁ la competición antes de que lo indique el Responsable, dando por terminadas las tareas de estos en esa jornada.



FUNCIONES DEL VOLUNTARIO DEPORTIVO:

Las tareas que deberán realizar los Voluntarios Deportivos, son las que a continuación se detallan:-

1. ANTES DE LA COMPETICIÓN.

MONTAJE MATERIAL DEPORTIVO

Se convocará para montaje de material a los voluntarios necesarios para jornada, previendo el comienzo de la actividad.

A los voluntarios se les convocará al menos dos horas antes del comienzo de la misma, aunque en ocasiones se les podrá convocar para el día previo al evento, siempre habrá un Responsable que coordinara estas funciones, para esta actividad los voluntarios podrán ir vestidos con chándal o prenda deportiva, para su mayor comodidad.

PESAJE Y ORGANIZACIÓN

Dependiendo de la competición, los voluntarios deberán realizar el pesaje de una manera u otra, teniendo claro los conceptos comunes para todos ellos y las pautas que nos marque la organización de la competición.

Si la competición es de las categorías Benjamín y Alevín. El pesaje se realizará en **pantalón de judogi**, y pantalón y camiseta blanca de manga corta para las niñas, dando un margen de 500 gr. Será obligatorio competir **únicamente con judogi blanco**.

En el momento del pesaje, los profesores presentarán los documentos deportivos de sus judokas, con licencia en vigor de la temporada que corresponda y con los sellos kyu de los grados correspondientes, incluidos los bicolores.



En las categorías infantil y cadete se permitirá llevar judogi blanco y azul, para utilizarlo en el lugar que les corresponda (no se podrá competir solo con judogi azul); camiseta blanca de manga corta las categorías femeninas. En el momento del pesaje, los profesores presentarán los documentos deportivos de sus judokas con la licencia en vigor de la temporada en cuestión y con los sellos kyu de los grados correspondientes, (incluidos los bicolores hasta la categoría infantil).

Para facilitar la labor del pesaje, se pueden establecer turnos o filas divididas por sexos.

Para el resto de las competiciones que no están especificadas en este apartado, en el Pesaje (no hay tolerancias).

Si tenemos en cuenta los campeonatos en los que **si hay pesaje NO oficial previo**, el competidor sólo puede subir una sola vez a la báscula en el PESAJE OFICIAL. Si no da el peso al que está inscrito no podrá participar en la competición. Cuando no exista ese pesaje previo si un competidor no da el peso, podrá subir tantas veces como necesite a la báscula hasta que el pesaje se cierre. Recordar que desde la categoría infantil hasta la sénior el pesaje deberán obligatoriamente hacerlo, como mucho, con ropa interior.

PESAJE Y CONTROL DE DOCUMENTACIÓN EN LA LIGA NACIONAL

Primero de todo, los Voluntarios que estén en control de credenciales (uno por la mañana y otro por la tarde), tendrán que dar a los clubes la hoja para que rellenen los equipos y repartir credenciales a los que no las tengan. (Todo este material os lo facilitará la Federación Madrileña de Judo).

Pautas a seguir.

- Todos los competidores tendrán que entrar al pesaje con credencial, si la llevan con foto, no hará falta ningún documento más, (esta todo comprobado por la FMJ).

- Si algún competidor se presenta con la credencial sin foto, podrá pasar con ella, pero eso sí, presentando el DNI.

- Si alguno de los competidores no presentara credencial, pero... apareciera en el listado que os facilita la Federación, se puede pesar (el voluntario



FEDERACIÓN MADRILEÑA
JUDO Y DEPORTES ASOCIADOS
ENTIDAD DEPARTAMENTAL DE UTILIDAD PÚBLICA.
fmjudo@fmjudo.net

C.T.D Villaviciosa de Odón
C/León s/n
28670 Villaviciosa de Odón- MADRID
TELEFOS: 91 616 60 27
902 14 2010
FAX: 91 616 69 59

encargado de esta función, tendrá que buscarlo en el listado), pero el competidor deberá presentar el DNI.

-Si hubiera algún caso en el que un competidor no presenta credencial ni aparece en el listado, uno de los voluntarios deberá ir directamente a la MESA CENTRAL y allí los Responsables de la competición serán quienes resuelvan y tomen la decisión oportuna.

PESAJE Y CONTROL DE DOCUMENTACIÓN EN LA LIGA AUTONOMICA

Al no necesitar credencial, deberán presentar el Documento Deportivo de la FMJYDA con la licencia en vigor y autorización paterna los menores de edad.

Para los judokas extranjeros el Doc. Deportivo de la FMJYDA en vigor, tramitado por un club afiliado a esta Federación, original del NIE, y autorización paterna los menores de edad.

* Común para ambas Ligas: Todos los competidores se pesarán en ropa interior y no habrá TOLERANCIA ALGUNA en el peso, el voluntario deberá apuntar el peso que den en la hoja, y cerciorarse de que todos los competidores se hayan pesado, se RESPETARA el horario del pesaje, al finalizar la hora del mismo, se cerrará la puerta y todos los judokas que estén dentro de la sala se podrán pesar sin ningún problema aunque la hora se pase, (si hubiera alguna incidencia con respecto a esto se comunicaría inmediatamente a Mesa Central y Responsable de la competición).

PESAJE EN LA COPA DE ESPAÑA JUNIOR

Pautas a tener en cuenta en esta competición.

Algun@s de los competidores/as, son extranjeros por lo que es muy importante que todo el mundo entienda si no ha dado el peso, que NO lo ha dado, y que se debe de pesar de nuevo, se pueden pesar tantas veces como necesiten, ya que no es un Cto. De España ni tampoco hay pesaje no oficial y pesaje oficial.



*Por supuesto todo el mundo se pesa en ropa interior y no hay NADA DE MARGEN en el peso, se apunta el peso que den en la hoja, pero una vez que lo hayan dado, si no han dado el peso, no lo pongáis aún, haceros una marca, se os dará allí una hoja de incidencias en el pesaje para que en el caso de que algún@ de los competidores/as, NO de el peso, pongáis el nombre, apellidos y peso exacto que ha dado (por si hubiera alguna reclamación después) y lo más importante de todo, que el competidor/a, sepa y sea consciente de que no ha dado el peso al final.

El pesaje se cierra a su hora, se cierra la puerta y todos los que estén dentro de la sala se pueden pesar sin ningún problema aunque la hora se pase, y siempre si hay algún problema, alguna pregunta que no sabéis, etc.... al responsable de la Federación que este allí.

Deberéis de pedir a cada competidor/a:

- DNI (Fundamental comprobar la fecha de nacimiento, son sub´ 20).
- Autorización a los menores de edad

No es necesario pedir el Documento deportivo con la licencia al estar ya comprobado en la Federación.

PESAJE EN LOS SECTORES

Aparte de saber como siempre que se pesan en ropa interior, (si no dan el peso se pueden desnudar), pueden pesarse todas las veces que necesiten mientras dure el tiempo de pesaje, hay que anotar el peso exacto que da, no hay margen alguno de peso, el pesaje se cierra a la hora estipulada, y eso sí, todos los que estén dentro del mismo se pesan aunque exceda de la hora estipulada,(y siempre la última palabra la tiene el responsable de la competición), en cuanto a la documentación que los voluntarios tienen que controlar, lo más importante es la edad, que sean de los años que corresponde, Documento deportivo, si es marrón, con los kyu firmados por su profesor, original del DNI y autorización paterna a los menores.

Para los judokas extranjeros el Doc. Deportivo de la FMJYDA en vigor, tramitado por un club afiliado a esta Federación, original del NIE y autorización paterna a los menores de edad.



En la mayoría de los casos, los Voluntarios que han realizado el pesaje, se necesitarán para ayudar en otros cometidos de la competición, estarán a disposición del Responsable y la Organización quien coordinara con mesa central las nuevas funciones que se establezcan colaborando en la mejor organización de la misma.

MATERIAL MÍNIMO PARA COMENZAR:

- Dos cronómetros
- Dos banderines (uno amarillo y otro verde).
- Señal audible de fin de tiempo de combate.
- Dos marcadores (uno para cada competidor).
- Banderines (blanco y azul para el caso de hantei).
- Material de escritorio (bolígrafos...)
- Hoja de combate; (eliminadoras, liguillas...)
- Cinturones de color (blanco/azul, si lo requiere la competición).

Los Voluntarios deberán hacerse cargo del material de la mesa antes del comienzo de la competición, comprobando el correcto funcionamiento del mismo y que no falte ningún elemento antes del comienzo de la misma. De igual forma, serán responsables de entregar el material al responsable al finalizar los combates.

2. DURANTE EL DESARROLLO DE LA COMPETICIÓN:

- Comunicación con el Responsable o Coordinador
- Control de los competidores, comprobando que están situados en el lugar correcto al comienzo del combate.
- Anotaciones en el marcador de las indicaciones del arbitro en el transcurso del combate, teniendo claro que es el árbitro central el único que puede hacer modificaciones en el mismo y nunca un entrenador. En caso de duda deberán preguntar al árbitro central.



- Anotar en la hoja de combate el resultado del combate y los puntos, comprobando quien es el vencedor. (blanco/azul).
- Tener preparados a los competidores del combate siguiente a pie de tatami y comprobar (si corresponde) que se han colocado el cinturón blanco/azul.

3. DESPUÉS DE LA COMPETICIÓN:

Previo a la entrega de los trofeos los voluntarios se deberán colocar en el sitio que establezca la organización para los trofeos, comprobando que están en número correcto.

Los voluntarios que se designen, colaborarán en la entrega de los premios, ordenando a los competidores como determine la organización a fin de agilizar este acto.

Los voluntarios que han estado cronometrando, deberán devolver el material empleado en las mesas (cronos, silbatos, etc.) al Responsable de los voluntarios a la finalización de la misma.

RECOGIDA DE MATERIAL DEPORTIVO

Se convocara para recogida de material a los voluntarios necesarios para jornada, previendo la finalización de la actividad.

A los voluntarios se les convocará al menos media hora antes de que finalice el evento, aunque en ocasiones especiales se les podrá convocar para el día siguiente al mismo, siempre habrá un Responsable que coordinara estas funciones, para esta actividad los voluntarios podrán ir vestidos con chándal o prenda deportiva, para su mayor comodidad.

*Importante concienciarse de que en algunas competiciones no hará falta mandar voluntarios para recoger y la recogida del material se hará entre todos los voluntarios que hayan asistido en esa jornada independientemente de la función para la que se le haya asignado, bajo la coordinación del Responsable, no debiéndose marchar nadie antes de finalizada la misma.